



**KGV „Zur Fernsicht e.V.“**



## Satzung

Des Vereins „Zur Fernsicht e.V.

### **§ 1 Name, Sitz, Eintragung, Geschäftsjahr**

1. Der Verein führt den Namen „Zur Fernsicht e.V.“
2. Der Verein hat den Sitz in Zeulenroda
3. Der Verein ist beim Vereinsregister des Amtsgerichts Greiz unter der Registrationsnummer VR 434 eingetragen.

### **§ 2 Zweck und Aufgaben des Vereins**

1. Der Zweck des Kleingartenwesens ist
  - die Förderung des Kleingartenwesens nach Prinzip der Selbstlosigkeit sowie die fachliche Betreuung der Mitglieder,
  - Verwendung der finanziellen Mittel des Vereins zu kleingärtnerischen Zwecken,
  - das Schaffen und Erhalten von Rahmenbedingungen für eine individuelle kleingärtnerischen Nutzung und Freizeitgestaltung an seine Mitglieder
  - die Verpachtung von Kleingartenparzellen zur nicht erwerbsmäßigen gärtnerischen Nutzung
  - die Förderung des Umwelt- und Naturschutzes sowie die Gestaltung der Kleingartenanlage als Bestandteil des öffentlichen Grüns
2. Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuervergünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung (AO). Der Verein ist selbstlos tätig und verfolgt nicht die Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

Die Mittel des Vereins dürfen nur satzungsmäßigen Zwecken verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus den Mitteln des Vereins.

Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

3. Parteipolitisch und konfessionell ist der Verein nicht gebunden.

### **§ 3 Erwerb der Mitgliedschaft**

1. Mitglieder des Vereins kann jede Person werden, die das 18. Lebensjahr vollendet und die Satzung des Vereins kennen.
2. Aufnahmeanträge sind schriftlich zu stellen. Über die Aufnahme als Vereinsmitglied entscheidet der Vorstand innerhalb von 6 Wochen ab Antragstellung. Trifft der Vorstand keine Entscheidung innerhalb dieser Zeit, gilt der Antrag als abgelehnt.
3. Satzung und bereits zum Zeitpunkt des Beginns der Mitgliedschaft gefasste Beschlüsse des Vereins sind für neue Mitglieder mit seiner Aufnahme verbindlich.
4. Durch Entscheidungen der Mitglieder können Ehrenmitglieder und Ehrenvorsitzende ernannt werden.

### **§ 4 Pflichten und Rechte der Mitglieder**

1. Jedes Mitglied verpflichtet sich,
  - für die Durchführung des Vereinszweckes zu wirken, insbesondere bei Bestehen eines Pachtvertrages über eine Kleingartenparzelle den sich aus Bundeskleingartengesetz, geschlossenem Vertrag und Gartenordnung ergebenden Verpflichtungen,
  - dem Vereinsvorstand jeden Wohnsitzwechsel unverzüglich mitzuteilen,
2. Jedes Mitglied hat das Recht,
  - sich in allen Fragen und Angelegenheiten, der Zweck und Aufgaben des Vereins berühren, zu äußern und so zur Willensbildung innerhalb des Vereins beizutragen
  - an Wahlen im Verein teilzunehmen und selbst gewählt zu werden
  - an Versammlungen und Schulungsveranstaltungen teilzunehmen und vorhandene Vereinsrichtungen zu nutzen,
  - ein Mitglied ist stimmberechtigt, wenn die Beschlussfassung die Vornahme eines Rechsgeschäftes mit ihm oder die Einleitung eines Rechstreites zwischen ihm und dem Verein betrifft.

### **§ 5 Beendigung der Mitgliedschaft**

1. Die Mitgliedschaft wird beendet:
  - a. durch Austritt zum Ende eines Kalenderjahres
  - b. durch Tod
  - c. durch Ausschluss
  - d. durch Streichung aus der Mitgliederliste
2. Mitgliederbeitrag, Umlagen oder andere gegenüber dem Verein bestehende Zahlungsverpflichtungen sind noch bis Ende des Geschäftjahres zu entrichten, in dem die Mitgliedschaft erlischt.

3. Der Austritt aus dem Verein kann durch mündliche Erklärung gegenüber dem Vorsitzenden oder dem stellvertretenden Vorsitzenden erfolgen. Er ist jederzeit zulässig. Die Austrittserklärung beendet die Mitgliedschaft im Verein zum 31.12. des Jahres, in dem die Austrittserklärung erfolgte.
4. Ein Mitglied kann bei Vorliegen eines wichtigen Grundes vom Vorstand ausgeschlossen werden, insbesondere wenn es gegen die Interesse des Vereins, die Satzung oder die Beschlüsse verstößt.

Gegen diese Entscheidung des Vorstandes ist innerhalb von 6 Wochen Beschwerde zur nächsten Mitgliederversammlung möglich. Bis zur Entscheidung über die Beschwerde im Rahmen der nächsten Mitgliederversammlung ruhen die Rechte und Pflichten des Mitglieds.

5. Ein Mitglied kann nach Beschlussfassung durch den Vorstand von der Mitgliederliste gestrichen werden, wenn es obgleich 2facher Mahnung die ihm gegenüber dem Verein obliegenden Zahlungsverpflichtungen nicht erfüllt hat. Die Beschlussfassung über die Streichung von der Mitgliederliste ist dem Mitglied schriftlich zuzuleiten.

Gegen diese Entscheidung des Vorstandes ist innerhalb von 6 Wochen Beschwerde zur nächsten Mitgliederversammlung möglich. Bis zur Entscheidung über die Beschwerde im Rahmen der nächsten Mitgliederversammlung ruhen die Rechte und Pflichten des Mitglieds.

#### **§ 6 Beiträge, Umlagen, sonstige Zahlungsverpflichtungen**

1. Mitgliederbeiträge, Aufnahmegebühren und sonstige Zahlungsverpflichtungen zur Förderung des Vereinszwecks sowie zur Absicherung der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit werden von der Mitgliederversammlung erhoben und in der Beitragshöhe festgesetzt.
2. Zur Deckung außerplanmäßigen Finanzbedarfs über die gewöhnliche Geschäftstätigkeit hinaus kann die Mitgliederversammlung die Erhebung von Umlagen beschließen. Diese Umlagen können jährlich bis zu 150,00 € betragen.
3. Der Verein finanziert sich auf der Grundlage von Spenden.
4. Die Mitgliederversammlung kann beschließen, dass die Vereinsmitglieder jährlich zugunsten des Vereins gemeinnützige Arbeitsleistungen erbringen und im Falle der Nichteinbringung der Arbeitsleistung ersatzweise eine Zahlung an den Verein leisten. Die Mitgliederversammlung beschließt die Zahl der zu leistenden Arbeitsstunden sowie die Höhe des ersatzweise pro nicht geleistete Arbeitsstunden zu zahlenden Betrages.

#### **§ 7 Vereinsorgane**

1. Vereinsorgane sind
  - a) die Mitgliederversammlung
  - b) der Gesamtvorstand
  - c) der Vorstand nach § 26 BGB .
  - d) die Kassenführer.

2. Alle Organmitglieder sind grundsätzlich ehrenamtlich tätig.
3. Zur Abgeltung des Aufwendungsersatzes kann der Gesamtvorstand eine Verwaltungs- und Reisekostenordnung oder einen Vorstandsbeschluss fassen.
4. Verbandsorgane können zur Unterstützung ihrer Aufgaben Arbeitskreis einsetzen. Die Leiter des Arbeitskreises sind den Vorstand für die Tätigkeit der Arbeitskreis rechenschaftspflichtig.
5. Den Organen des Vereins werden Auslagen und Aufwendungen erstattet. Die Zahlung kann gegen Belegnachweis oder Pauschale erfolgen.

Die Zahlung einer Aufwandsentschädigung ist in angemessener Höhe durch Beschluss des Gesamtvorstandes zulässig. Die steuer- bzw. abgabenrechtlichen Vorschriften sind dabei einzuhalten. Die Erstattung von Auslagen gegen Beleg bzw. nachgewiesener Fahrtkosten bleibt hiervon unberührt.

### **§ 8 Leitung der Sitzung**

Die Sitzungen der Organe des Vereins werden vom Vorsitzenden geleitet. Ist der Vorsitzende 30 min nach dem für den Versammlungsbeginn bestimmten Zeitpunkt nicht anwesend, kann auf Vorschlag von der Versammlung eine andere Person als Versammlungsleiter bestimmt werden.

### **§ 9 Beschlussfassung**

1. Die Vereinsorgane entscheiden durch Beschluss.
2. Beschlüsse der Organe bedürfen der einfachen Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen der anwesenden Vereinsmitglieder. Ungültige Stimmen und Stimmenthaltung gelten als nicht abgegebene Stimme.
3. Für Beschlüsse zur Änderung der Satzung ist dies Mehrheit von  $\frac{3}{4}$  der erschienen Mitglieder erforderlich ( §33 Abs. 1 S. 1 BGB )

Für Beschlüsse zur Änderung des Vereinszweckes ist die Zustimmung aller Mitglieder erforderlich ( §33 Abs. 1 S.2 BGB ). Die Zustimmung der nicht erschienen Mitglieder muss schriftlich erfolgen.

Für Beschlüsse zur Auflösung des Vereins ist dies Mehrheit von  $\frac{3}{4}$  der erschienen Mitglieder erforderlich ( §33 Abs. 1 S. 1 BGB )

4. Werden Beschlussfähigkeit oder das Wahlergebnis angezweifelt, so ist die Beschlussfähigkeit durch den Versammlungsleiter/Wahlausschussvorsitzenden festzustellen

### **§ 10 Wahlen**

1. Für Wahlen ist durch den Vorstand ein aus 3 Personen bestehender Wahlausschuss zu bestellen, der auch die Tätigkeit der Mandatsprüfungskommission ausübt.
2. Gewählt ist, wer in einer Abstimmung mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen aus sich vereint. Ergibt sich keine solche Mehrheit, so findet ein zweiter Wahlgang statt, in dem gewählt ist, wer die meisten Stimmen erhält. Bei

Stimmgleichheit wird die Wahl wiederholt. Bei erneuter Stimmgleichheit entscheidet das Los.

3. Die Wahlen der Vorstandsmitglieder und der Revision erfolgt in offener Wahl als Einzelwahl.
4. Wählbar ist jede natürliche, volljährige Person, die von einem Vereinsmitglied vorgeschlagen wird, sofern Zustimmung für die Kandidatur vorliegt.

### **§ 11 Niederschrift**

Über die Sitzungen der Vereinorgane und die Wahl sind Niederschriften zu fertigen. Sie sind vom Schriftführer und vom Versammlungsleiter zu unterschreiben. Das jeweilige Vereinsorgan kann beschließen, wer die Niederschrift fertigen soll.

### **§ 12 Mitgliederversammlung**

1. Die Mitgliederversammlung ist das höchste Organ des Vereins.
2. Die Mitgliederversammlung findet in den durch diese Satzung bestimmten Fällen statt. Sie ist einzuberufen, wenn es das Vereinsinteresse erfordert, mindestens jedoch einmal im Jahr. Die Einberufung erfolgt durch den Vorstand durch schriftliche Einladung an die zuletzt dem Verein bekannte Adresse des Mitgliedes. Zwischen dem Tag der Einberufung und der Mitgliederversammlung muss eine Frist von 2 Wochen liegen. Die Tagesordnung ist der Einladung beizufügen.

Eine Mitgliederversammlung ist auch einzuberufen, wenn dies im Interesse des Vereins erforderlich ist oder mindestens 10% der Vereinsmitglieder ein entsprechendes Verlangen stellen. Ziffer 2 gilt entsprechend.

3. Wird dem Verlangen zur Durchführung einer Mitgliederversammlung nicht entsprochen, so kann das Amtsgericht die Mitglieder, die das Verlangen gestellt haben, zur Berufung der Versammlung ermächtigen.
4. Jedes Mitglied kann bis spätestens 2 Tage vor der Mitgliederversammlung schriftlich beim Vorstand eine Ergänzung der Tagesordnung beantragen. Der Versammlungsleiter hat Ergänzungen der Tagesordnung, die von Mitgliedern beantragt wurden, bekannt zu geben. Die Versammlung beschließt die Aufnahme von Ergänzungen der Tagesordnung.
5. Für die Zulassung von Dringlichkeitsanträgen für die Beratung und Beschlussfassung ist die einfache Mehrheit der anwesenden Stimmberechtigten erforderlich. Als Dringlichkeitsanträge sind solche zulässig, die ihrer Natur nach nicht fristgerecht eingereicht werden konnten. Satzungsänderungen oder Auflösungsanträge sind von der Regel grundsätzlich ausgeschlossen.

### **§ 13 Zuständigkeit der Mitgliederversammlung**

Die Mitgliederversammlung ist ausschließlich in folgenden Vereinsangelegenheiten zuständig:

- a) Entgegennahme des Jahresberichtes des Gesamtvorstandes
- b) Entlastung des Gesamtvorstandes

- c) Genehmigung des vom Gesamtvorstand aufgestellten Haushaltsplanes für das nächste Geschäftsjahr
- d) Wahl und Abberufung der Mitglieder des Gesamtvorstandes
- e) Wahl der Kassenprüfer
- f) Änderung der Satzung und Beschlussfassung über die Auflösung/Fusion des Vereins
- g) Ernennung von Ehrenmitgliedern des Vereins
- h) Beschlussfassung bzgl. Beschwerden über Vereinsausschlüsse und Streichung von der Mitgliederliste
- i) Wahl der Delegierten zu Verbandstagen
- j) Verabschiedung von Vereinsordnungen, soweit diese nicht nach Satzung oder Beschluss der Mitgliederversammlung in den Zuständigkeitsbereich des Gesamtvorstandes fallen
- k) Beschlussfassung über die Höhe von zu zahlenden Vereinsbeiträgen
- l) Beschlussfassung über die Anzahl von durch die Mitglieder zu leistenden gemeinnützigen Arbeitsstunden und deren Ersatzweiser Abgeltung durch Zahlung an den Verein
- m) Beschlussfassung über die Erhebung von Umlagen
- n) Beschlussfassung über den Beitritt oder Ausscheiden des Vereins als Mitglied anderer Organisationen, insbesondere einer Dachorganisation des Kleingartenwesens im Territorium

#### **§ 14 Mitglieder des Gesamtvorstandes**

1. sind:

- a) der Vorstand
  - b) der stellvertretende Vorsitzende
  - c) der Schatzmeister
  - d) der Schriftführer
  - e) 1 Beisitzer
2. Die Mitglieder des Gesamtvorstandes werden einzeln gewählt. Eine Personalunion ist unzulässig. Eine Wiederwahl ist möglich.
  3. Der Gesamtvorstand wird durch die Mitgliederversammlung gewählt. Die Amtszeit beträgt 5 Jahre. Eine Wiederwahl ist zulässig. Der Gesamtvorstand bleibt auch nach Ablauf der Amtszeit im Amt, bis ein neuer Gesamtvorstand gewählt ist. Abwesende können gewählt werden, wenn sie ihre Bereitschaft zur Annahme des Amtes vorher erklärt haben.
  4. Scheidet ein Mitglied des Gartenvorstandes vor Ablauf der Wahlperiode aus dem Amt aus, so kann der Gesamtvorstand für die Zeit bis zur nächsten ordentlichen Mitgliederversammlung ein Ersatzmitglied bestimmen. Der Gesamtvorstand ist auch beschlussfähig, wenn nicht alle Vorstandsämter besetzt sind.
  5. Der Vorstand tagt auf Bedarf, jedoch mindestens einmal vierteljährig. Die Vorstandssitzungen werden vom Vorsitzenden mit Frist von einer Woche einberufen. Diese Frist kann in dringenden Fällen auf 3 Tage abgekürzt werden. Die mündliche oder fernmündliche Einladung genügt.
  6. Die Mitglieder des Gesamtvorstandes haben in der Vorstandssitzung je eine Stimme. Der Gesamtvorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens 3 seiner Mitglieder, darunter der Vorsitzende oder der Stellvertreter, anwesend sind.

7. Der Gesamtvorstand kann sich eine Geschäftsordnung geben.
8. Gesamtvorstandsmitglieder können durch die Mitgliederversammlung abberufen werden, wenn sie dauerhaft ihren satzungsmäßigen Pflichten nicht nachkommen oder nicht nachkommen können. Sie können ferner abberufen werden, wenn sie auf sonstige Weise Vereinsinteressen erheblich zuwiderhandeln.
9. Die Mitglieder des Gesamtvorstandes haften, soweit sie sich nicht auf eine gesetzlich fixierter Befreiung von der Haftung berufen können (§31 a BGB), nur bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz.

### **§ 15 Aufgaben und Zuständigkeiten des Gesamtvorstandes**

1. Der Gesamtvorstand ist für alle Angelegenheiten des Vereins zuständig, soweit sie nicht durch die Satzung einem anderen Organ des Vereins übertragen werden.
2. Der Gesamtvorstand hat insbesondere folgenden Aufgaben:
  - a) Vorbereitung und Einberufung der Mitgliederversammlung
  - b) Ausführung von Beschlüssen der Mitgliederversammlung
  - c) Buchführung und Erstellung des Jahresberichtes und der Jahresabrechnung
  - d) Beschlussfassung über die Aufnahme von Mitgliedern
  - e) Führen der Mitgliederliste
  - f) Ausschluss von Mitgliedern und Streichung von Mitgliedern aus der Mitgliederliste
  - g) Der Gesamtvorstand wird ermächtigt, Satzungsänderungen, die vom Finanzamt bzw. der Aufsichtsbehörde für die (kleingärtnerische) Gemeinnützigkeit oder dem Amtsgericht für die Eintragung des Vereins verlangt werden, selbst einstimmig zu beschließen.

### **§ 16 Vorstand gem. § 26 BGB**

1. Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch den Vorsitzenden und durch den stellvertretenden Vorsitzenden vertreten, wobei jeweils Einzelvertretungsbefugnis gegeben ist.
2. Der Vorstand trifft auch die Entscheidungen im Rahmen der Durchführung von Pachtverträgen.

### **§ 17 Kassenprüfung**

1. Die Mitgliederversammlung wählt den Kassenführer, der nicht Vorstandsmitglied sein darf.
2. Die Amtszeit des Kassenprüfers entspricht der des Gesamtvorstandes.
3. Der Kassenprüfer prüft einmal jährlich die gesamte Vereinskasse mit allen Konten, Buchungsunterlagen und Belegen und erstattet dem Gesamtvorstand und der Mitgliederversammlung darüber einen Bericht.
4. Der Kassenprüfer hat das Recht, mit beratender Stimme an Vorstandssitzungen teilzunehmen.

5. Kassenprüfer können durch die Mitgliederversammlung abberufen werden, wenn sie dauerhaft ihren satzungsmäßigen Pflichten nicht nachkommen oder nicht nachkommen können. Sie können ferner abberufen werden, wenn sie auf sonstige Weise Vereinsinteressen erheblich zuwiderhandeln.
6. Die Kassenprüfer werden grundsätzlich ehrenamtlich tätig. Die Kassenprüfer können die Erstattung von Auslagen gegen Belege bzw. nachgewiesener Fahrtkosten geltend machen.

### **§ 18 Kassen- und Rechnungswesen**

1. Buchhaltung und Kassenführung sind zweckmäßig einzurichten. Es ist ein Bankkonto und ein Kassenbuch für den Verein zu führen. Das Vorstandsmitglied/Schatzmeister ist dem Vorstand gegenüber dafür verantwortlich, dass die Arbeiten ordnungsgemäß ausgeführt werden.
2. Die Buchführungsunterlagen (Kassenführung, Buchhaltung und Jahresabschluss) sind für den Zeitraum von 10 Jahren nach Abschluss des jeweiligen Geschäftsjahres aufzubewahren.

### **§ 19 Verwendung des Vereinsvermögens**

1. Die Mitglieder haben bei ihrem Ausscheiden oder bei Auflösung des Vereins keinen Anspruch auf das Vereinsvermögen.
2. Bei Auflösung des Vereins oder Wegfall steuerbegünstigender Zwecke fällt das Vermögen an den Kreisverband, der es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige oder mildtätige Zwecke zu verwenden hat.
3. Falls die Mitgliederversammlung nichts anderes beschließt, sind im Falle der Auflösung der Vorsitzende und sein Stellvertreter als Liquidatoren des Vereins bestellt.

### **§ 20 Schätzung der Parzelle bei Beendigung eines Pachtvertrages**

Im Falle der Beendigung eines Pachtvertrages über eine Kleingartenparzelle ist eine Erfassung und Schätzung des Wertes der auf der Parzelle aufstehenden Baulichkeiten und Anpflanzungen nach Maßgabe der Schätzrichtlinie des Landesverbandes Thüringen der Kleingärtner e.V. in der jeweils aktuellen Fassung vorzunehmen.

Die Kosten der Schätzung trägt das jeweilige Vereinsmitglied, welches aus dem Pachtvertragsverhältnis ausscheidet.

### **§ 21 Gültigkeit dieser Satzung, Schlussbestimmung**

1. Diese Satzung wurde durch die Mitgliederversammlung am 10.09.2011 beschlossen.
2. Die Satzung tritt mit Eintragung in das Vereinsregister in Kraft.
3. Alle bisherigen Satzungen des Vereins treten zu diesem Zeitpunkt außer Kraft.

B. Eismann  
Vorsitzender

H. Theilig  
Stellvertreter